

KUTSE GRUPP [Kutseõpetaja](#)

Kutsestandard on dokument, milles kirjeldatakse tööd ning töö edukaks tegemiseks vajalike oskuste, teadmiste ja hoiakute kogumit ehk kompetentsusnõudeid. Kutsestandardeid kasutatakse õppekavade koostamiseks ja kutse andmiseks.

Kutsenimetus	Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) tase	Kutsenimetus	Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) tase	Kutsenimetus	Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) tase	Kutsenimetus	Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) tase
Kutseõpetaja, tase 5	5	Kutseõpetaja, tase 6	6	Kutseõpetaja, tase 7	7	Kutseõpetaja, tase 8	8

A-osa
KUTSEKIRJELDUS

A.1. Töö kirjeldus Kutseõpetaja töö peamine eesmärk on toetada ja suunata õppijate arengut nende isiklikuks, ühiskondlikuks ja tööalaseks toimetulekuks, luues oma tegevusega tingimused teadmiste, oskuste ja väärtuste kujunemisele. Kutseõpetaja, tase 5 kujundab õppijates tööharjumusi ja praktilisi tööoskusi, toetades eelkõige põhiliste töövõtete omandamist õpetatavas valdkonnas. Ta kavandab, viib läbi ja hindab oma õppetegevusi, lähtudes õppekavast, mooduli rakenduskavast, õppijate vajadustest ja tööohutuse nõuetest. Ta teeb koostööd kolleegide ja tööelupartneritega ning panustab turvalise, toetava ja praktilist õppimist soodustava õpikeskkonna kujundamisse. Kutseõpetaja kutsealal on ka 6., 7. ja 8. taseme kutsed. Võrreldes 6. taseme kutseõpetajaga on 5. taseme kutseõpetaja roll kitsam ning keskendub peamiselt praktiliste töövõtete õpetamisele ja tööoskuste kujundamisele, samas kui 6. taseme kutseõpetaja arendab õppijate teadmisi, oskusi ja hoiakuid terviklikumalt ning osaleb erialaõppe arendustegevustes. Võrreldes 7. ja 8. taseme kutseõpetajaga keskendub 5. taseme kutseõpetaja eelkõige praktiliste töövõtete õpetamisele ja tööoskuste kujundamisele, samas kui kõrgematel tasemetel lisanduvad õppekavaarenduse juhtimine, kolleegide süsteemne juhendamine ja laiemate arendustegevuste eestvedamine	A.1. Töö kirjeldus Kutseõpetaja töö peamine eesmärk on toetada ja suunata õppijate arengut nende isiklikuks, ühiskondlikuks ja tööalaseks toimetulekuks, luues oma tegevusega tingimused teadmiste, oskuste ja väärtuste kujunemisele. Kutseõpetaja, tase 6 kavandab, viib läbi ja hindab õppeprotsessi, hoides oma erialased ja pedagoogilised kompetentsid asjakohasel tasemel. Ta osaleb õppekava ja õppeprotsessi arendamises ning panustab õppe kvaliteedi parendamisse ja koostöise koolikultuuri kujundamisse. Ta teeb koostööd kolleegide, tööelupartnerite ja teiste osapooltega, sidudes õppe õpetatava valdkonna vajaduste ja arengusuundadega. Kutseõpetaja kutsealal on ka 5., 7. ja 8. taseme kutsed. Võrreldes 5. taseme kutseõpetajaga on 6. taseme kutseõpetaja roll laiem ning hõlmab lisaks praktiliste tööoskuste kujundamisele õppijate teadmiste, oskuste ja hoiakute terviklikumat arendamist ning erialaõppe arendustegevustes osalemist. Võrreldes 7. taseme kutseõpetajaga on 6. taseme kutseõpetaja töö fookus eelkõige oma õppetöö ja õppeasutuse-sisese erialaõppe arendamisel, samas kui 7. taseme kutseõpetaja tegutseb suurema iseseisvuse ja vastutusega, juhendab ja nõustab kolleege ning arendab erialaõpet ka väljaspool õppeasutust. Võrreldes 8. taseme kutseõpetajaga keskendub 6. taseme kutseõpetaja eelkõige oma õppetöö ja õppeasutusesisese erialaõppe arendamisele, samas kui 8. taseme kutseõpetaja algatab ja juhib üleriigilisi ja rahvusvahelisi arendustegevusi.	A.1. Töö kirjeldus Kutseõpetaja töö peamine eesmärk on toetada ja suunata õppijate arengut nende isiklikuks, ühiskondlikuks ja tööalaseks toimetulekuks, luues oma tegevusega tingimused teadmiste, oskuste ja väärtuste kujunemisele. Kutseõpetaja, tase 7 kavandab, viib läbi ja arendab õppeprotsessi ning juhendab ja nõustab kolleege, hoides oma erialased ja pedagoogilised kompetentsid asjakohasel tasemel. Ta juhib õppekava arendamist, panustab õppe kvaliteedi parendamisse ja koostöise koolikultuuri kujundamisse. Ta loob, hoiab ja arendab koostööd kolleegide, tööelupartnerite ja erialaorganisatsioonidega ning osaleb üleriigilistes koostöövõrgustikes. Kutseõpetaja kutsealal on ka 5., 6. ja 8. taseme kutsed. Võrreldes 5. taseme kutseõpetajaga on 7. taseme kutseõpetaja roll laiem ning hõlmab lisaks praktiliste tööoskuste kujundamisele erialaõppe arendamist ja kolleegide juhendamist. Võrreldes 6. taseme kutseõpetajaga tegutseb 7. taseme kutseõpetaja suurema iseseisvuse ja vastutusega ning panustab süsteemsemalt õppeprotsessi, õppekavade ja koostöövõrgustike arendamisse. Võrreldes 8. taseme kutseõpetajaga on 7. taseme kutseõpetaja töö fookus eelkõige õppeasutuse ja üleriigilise valdkondliku koostöö tasandil, samas kui 8. taseme kutseõpetaja juhib arendustegevusi laiemalt, sh rahvusvahelises koostöös.	A.1. Töö kirjeldus Kutseõpetaja töö peamine eesmärk on toetada ja suunata õppijate arengut nende isiklikuks, ühiskondlikuks ja tööalaseks toimetulekuks, luues oma tegevusega tingimused teadmiste, oskuste ja väärtuste kujunemisele. Kutseõpetaja, tase 8 nõustab, juhendab ja koolitab kolleege, hoides oma erialased ja pedagoogilised kompetentsid asjakohasel tasemel ning panustades kutseõpetajate professionaalsuse arendamisse laiemalt Ta algatab ja juhib erialaõppe ning õppekavade arendamist, panustab süsteemset õppe kvaliteedi parendamisse ja koostöise koolikultuuri kujundamisse. Ta loob, hoiab ja arendab koostööd kolleegide, tööelupartnerite, erialaorganisatsioonide ning üleriigiliste ja rahvusvaheliste koostöövõrgustikega. Kutseõpetaja kutsealal on ka 5., 6. ja 7. taseme kutsed. Võrreldes 5. taseme kutseõpetajaga on 8. taseme kutseõpetaja roll oluliselt laiem ning hõlmab lisaks praktiliste tööoskuste kujundamisele erialaõppe süsteemset arendamist, kolleegide juhendamist ja koolitamist ning arendustegevuste eestvedamist. Võrreldes 6. taseme kutseõpetajaga tegutseb 8. taseme kutseõpetaja suurema iseseisvuse ja vastutusega ning mõjutab õppeprotsessi, õppekavade ja koostöövõrgustike arengut õppeasutusest laiemalt. Võrreldes 7. taseme kutseõpetajaga on 8. taseme kutseõpetaja töö fookus strateegilisem ja süsteemsem: ta algatab ja juhib arendustegevusi nii õppeasutuses kui ka väljaspool seda ning arendab erialaõpet üleriigilises ja rahvusvahelises koostöös.
A.2. Tööosad	A.2. Tööosad	A.2. Tööosad	A.2. Tööosad
Kohustuslikud tööosad A.2.1 Õppija toetamine A.2.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse A.2.3 Professionaalsuse arendamine A.2.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis	Kohustuslikud tööosad A.2.1 Õppija toetamine A.2.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse A.2.3 Professionaalsuse arendamine A.2.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis	Kohustuslikud tööosad A.2.1 Õppija toetamine A.2.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse A.2.3 Professionaalsuse arendamine A.2.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis	Kohustuslikud tööosad A.2.1 Õppija toetamine A.2.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse A.2.3 Professionaalsuse arendamine A.2.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis
A.3. Kutsealane ettevalmistus	A.3. Kutsealane ettevalmistus	A.3. Kutsealane ettevalmistus	A.3. Kutsealane ettevalmistus
Kutseõpetaja, tase 5, on keskharidusega ja erialase töökogemusega õpetatavas valdkonnas või kehtiva kutsetunnistusega õpetatavas valdkonnas.	Kutseõpetaja, tase 6, on kõrgharidusega õpetatavas valdkonnas või kõrgharidusega ja töökogemusega õpetatavas valdkonnas.	Kutseõpetaja, tase 7, on kõrgharidusega õpetatavas valdkonnas või kõrgharidusega ja töökogemusega õpetatavas valdkonnas või kõrgharidusega ja töökogemusega kutseõpetajana.	Kutseõpetaja, tase 8, on magistrikraadi või sellega võrdsustatud haridusega õpetatavas valdkonnas või magistrikraadi või sellega võrdsustatud haridusega koos töökogemusega õpetatavas valdkonnas või kutseõpetajana.
A.4. Enamlevinud kutsenimetused	A.4. Enamlevinud kutsenimetused	A.4. Enamlevinud kutsenimetused	A.4. Enamlevinud kutsenimetused
Kutseõpetaja	Kutseõpetaja	Kutseõpetaja	Kutseõpetaja
A.5. Regulatsioonid kutsealal töötamiseks	A.5. Regulatsioonid kutsealal töötamiseks	A.5. Regulatsioonid kutsealal töötamiseks	A.5. Regulatsioonid kutsealal töötamiseks
Töötamine kutseõpetajana on reguleeritud kutseõppeasutuse seadusega, mille kohaselt on kutseõpetajate suhtes kohaldatavad nõuded kehtestatud kutsestandardis.	Töötamine kutseõpetajana on reguleeritud kutseõppeasutuse seadusega, mille kohaselt on kutseõpetajate suhtes kohaldatavad nõuded kehtestatud kutsestandardis.	Töötamine kutseõpetajana on reguleeritud kutseõppeasutuse seadusega, mille kohaselt on kutseõpetajate suhtes kohaldatavad nõuded kehtestatud kutsestandardis.	Töötamine kutseõpetajana on reguleeritud kutseõppeasutuse seadusega, mille kohaselt on kutseõpetajate suhtes kohaldatavad nõuded kehtestatud kutsestandardis.
A.6. Tulevikuoskused	A.6. Tulevikuoskused	A.6. Tulevikuoskused	A.6. Tulevikuoskused
Alljärgnevad tulevikuoskused kirjeldavad kutseõpetaja kutseala üleseid arengusuundi ja tulevikus järjest olulisemaks muutuvaid oskusi. Nende	Alljärgnevad tulevikuoskused kirjeldavad kutseõpetaja kutseala üleseid arengusuundi ja tulevikus järjest olulisemaks muutuvaid oskusi. Nende	Alljärgnevad tulevikuoskused kirjeldavad kutseõpetaja kutseala üleseid arengusuundi ja tulevikus järjest olulisemaks muutuvaid oskusi. Nende	Alljärgnevad tulevikuoskused kirjeldavad kutseõpetaja kutseala üleseid arengusuundi ja tulevikus järjest olulisemaks muutuvaid oskusi. Nende

rakendamise ulatus ja keerukus sõltuvad kutseõpetaja kutsetasemest ning tööülesannetest. Kutseõpetaja töös kasvab vajadus arvestada õppijate mitmekesisuse ja toevajadustega ning rakendada kutsepedagoogilisi teadmisi. Töömaailma muutumine eeldab eriala- ja pedagoogiliste teadmiste pidevat ajakohastamist, koostööd tööelupartneritega ning õpetamise sidumist valdkonna arengusuundade ja muutuvate tööprotsessidega. Üha olulisemad on digipedagoogika, andmete ja tehisaru teadlik, kriitiline ja eetiline kasutamine ning digiturvalisus. Kasvab ka kriitilise mõtlemise, probleemilahenduse, koostöö- ja suhtlemisoscuse tähtsus ning valmisolek tegutseda mitmekesises õpikeskkonnas, toetada õppijate üldoskuste arengut ja enda professionaalset arengut.	rakendamise ulatus ja keerukus sõltuvad kutseõpetaja kutsetasemest ning tööülesannetest. Kutseõpetaja töös kasvab vajadus arvestada õppijate mitmekesisuse ja toevajadustega ning rakendada kutsepedagoogilisi teadmisi. Töömaailma muutumine eeldab eriala- ja pedagoogiliste teadmiste pidevat ajakohastamist, koostööd tööelupartneritega ning õpetamise sidumist valdkonna arengusuundade ja muutuvate tööprotsessidega. Üha olulisemad on digipedagoogika, andmete ja tehisaru teadlik, kriitiline ja eetiline kasutamine ning digiturvalisus. Kasvab ka kriitilise mõtlemise, probleemilahenduse, koostöö- ja suhtlemisoscuse tähtsus ning valmisolek tegutseda mitmekesises õpikeskkonnas, toetada õppijate üldoskuste arengut ja enda professionaalset arengut.	rakendamise ulatus ja keerukus sõltuvad kutseõpetaja kutsetasemest ning tööülesannetest. Kutseõpetaja töös kasvab vajadus arvestada õppijate mitmekesisuse ja toevajadustega ning rakendada kutsepedagoogilisi teadmisi. Töömaailma muutumine eeldab eriala- ja pedagoogiliste teadmiste pidevat ajakohastamist, koostööd tööelupartneritega ning õpetamise sidumist valdkonna arengusuundade ja muutuvate tööprotsessidega. Üha olulisemad on digipedagoogika, andmete ja tehisaru teadlik, kriitiline ja eetiline kasutamine ning digiturvalisus. Kasvab ka kriitilise mõtlemise, probleemilahenduse, koostöö- ja suhtlemisoscuse tähtsus ning valmisolek tegutseda mitmekesises õpikeskkonnas, toetada õppijate üldoskuste arengut ja enda professionaalset arengut.	rakendamise ulatus ja keerukus sõltuvad kutseõpetaja kutsetasemest ning tööülesannetest. Kutseõpetaja töös kasvab vajadus arvestada õppijate mitmekesisuse ja toevajadustega ning rakendada kutsepedagoogilisi teadmisi. Töömaailma muutumine eeldab eriala- ja pedagoogiliste teadmiste pidevat ajakohastamist, koostööd tööelupartneritega ning õpetamise sidumist valdkonna arengusuundade ja muutuvate tööprotsessidega. Üha olulisemad on digipedagoogika, andmete ja tehisaru teadlik, kriitiline ja eetiline kasutamine ning digiturvalisus. Kasvab ka kriitilise mõtlemise, probleemilahenduse, koostöö- ja suhtlemisoscuse tähtsus ning valmisolek tegutseda mitmekesises õpikeskkonnas, toetada õppijate üldoskuste arengut ja enda professionaalset arengut.
---	---	---	---

B-osa
KOMPETENTSUSNÕUDED

B.1. Kutse struktuur	B.1. Kutse struktuur	B.1. Kutse struktuur	B.1. Kutse struktuur
Kutseõpetaja, tase 5 kutse koosneb üldoskustest ja kohustuslikest kompetentsidest. Kutse taotlemisel on nõutav üldoskuste (B.2) ja kohustuslike kompetentside (B.3.1 – B.3.4) tõendamine.	Kutseõpetaja, tase 6 kutse koosneb üldoskustest ja kohustuslikest kompetentsidest. Kutse taotlemisel on nõutav üldoskuste (B.2) ja kohustuslike kompetentside (B.3.1 – B.3.4) tõendamine.	Kutseõpetaja, tase 7 kutse koosneb üldoskustest, kohustuslikest kompetentsidest ja kutset läbivast kompetentsist. Kutse taotlemisel on nõutav üldoskuste (B.2), kohustuslike kompetentside (B.3.1 – B.3.4) ja läbiva kompetentsi (B.3.5) tõendamine.	Kutseõpetaja, tase 8 kutse koosneb üldoskustest, kohustuslikest kompetentsidest ja kutset läbivast kompetentsist. Kutse taotlemisel on nõutav üldoskuste (B.2), kohustuslike kompetentside (B.3.1 – B.3.4) ja läbiva kompetentsi (B.3.5) tõendamine.
Kvalifikatsiooninõuded haridusele ja töökogemusele	Kvalifikatsiooninõuded haridusele ja töökogemusele	Kvalifikatsiooninõuded haridusele ja töökogemusele	Kvalifikatsiooninõuded haridusele ja töökogemusele
Nõuded kutse taotlemisel <u>Töömaailma taotlejale</u> - Keskharidus - Erialane töökogemus õpetatavas valdkonnas või kehtiv kutsetunnistus õpetatavas valdkonnas - Eesti keele oskus vastavalt keeleseadusele ja selle alusel kehtestatud nõuetele <u>Tasemeõppe lõpetajale</u> - Tasemeõppes saadud õpetamiselane ettevalmistus Nõuded kutse taastõendamisel - Kutseõpetaja kutsete taastõendamise eeltingimuseks on varasem sama taseme kutsetunnistuse olemasolu Kutse on soovitatavalt tähtjatu. Kutse andmise korraldus, sh kutset taotleva/taastõendava isiku esitatavad dokumendid ja kutse taotleja/taastõendaja kutsealase kompetentsuse hindamise viis ja vormid on reguleeritud kutseõpetajate kutsete kutse andmise korras.	Nõuded kutse taotlemisel <u>Töömaailma taotlejale</u> - Kõrgharidus õpetatavas valdkonnas või kõrgharidus ja erialane töökogemus õpetatavas valdkonnas - Eesti keele oskus vastavalt keeleseadusele ja selle alusel kehtestatud nõuetele <u>Tasemeõppe lõpetajale</u> - Tasemeõppes saadud õpetamiselane ettevalmistus Nõuded kutse taastõendamisel - Varasem kutseõpetaja, tase 6 kutsetunnistuse olemasolu - Taotletava kutse kompetentsusnõuetega seotud enesetäiendus Kutse andmise korraldus, sh kutset taotleva/taastõendava isiku esitatavad dokumendid ja kutse taotleja/taastõendaja kutsealase kompetentsuse hindamise viis ja vormid on reguleeritud kutseõpetajate kutsete kutse andmise korras.	Nõuded kutse taotlemisel <u>Töömaailma taotlejale</u> - Kõrgharidus - Vähemalt ühe aasta pikkune töökogemus kutseõpetajana - Eesti keele oskus vastavalt keeleseadusele ja selle alusel kehtestatud nõuetele <u>Tasemeõppe lõpetajale</u> - Tasemeõppes saadud õpetamiselane ettevalmistus Nõuded kutse taastõendamisel - Varasem kutseõpetaja, tase 7 kutsetunnistuse olemasolu - Taotletava kutse kompetentsusnõuetega seotud enesetäiendus Kutse andmise korraldus, sh kutset taotleva/taastõendava isiku esitatavad dokumendid ja kutse taotleja/taastõendaja kutsealase kompetentsuse hindamise viis ja vormid on reguleeritud kutseõpetajate kutsete kutse andmise korras.	Nõuded kutse taotlemisel <u>Töömaailma taotlejale</u> - Magistrikraad - Vähemalt ühe aasta pikkune töökogemus kutseõpetajana - Eesti keele oskus vastavalt keeleseadusele ja selle alusel kehtestatud nõuetele <u>Tasemeõppe lõpetajale</u> - Tasemeõppes saadud õpetamiselane ettevalmistus Nõuded kutse taastõendamisel - Varasem kutseõpetaja, tase 8 kutsetunnistuse olemasolu - Taotletava kutse kompetentsusnõuetega seotud enesetäiendus Kutse andmise korraldus, sh kutset taotleva/taastõendava isiku esitatavad dokumendid ja kutse taotleja/taastõendaja kutsealase kompetentsuse hindamise viis ja vormid on reguleeritud kutseõpetajate kutsete kutse andmise korras.

B.2 ÜLDOSKUSED

B.2. Kutseõpetaja, tase 5 üldoskused	B.2. Kutseõpetaja, tase 6 üldoskused	B.2. Kutseõpetaja, tase 7 üldoskused	B.2. Kutseõpetaja, tase 8 üldoskused
<u>Mõtlemisoscused</u> - Analüüsioskus – Kasutab mõtlemisel süsteemset arutlust, et märgata nähtustevahelisi suhteid ning teeb juhendamisel järeldusi. - Uuendustele avatus – Läheneb raskustele-probleemidele eri vaatenurkadest ning rakendab uudseid lähenemisviise, meetodeid ja materjale, olles valmis toime tulema ebakindluse ja eksimise võimalustega. <u>Enesejuhtimiseoscused</u> - Väärtustest lähtumine – Järgib oma tegevuses üldinimlikke ja ühiskondlikke (sh kodaniku- ja keskkonnateadlikkus), õpetaja	<u>Mõtlemisoscused</u> - Analüüsioskus – Kasutab mõtlemisel <u>loogikat</u> ja süsteemset arutlust, et märgata nähtustevahelisi suhteid, teha järeldusi, <u>tuvastada alternatiivsete lahenduste tugevad ja nõrgad küljed ning pakub probleemide võimalikke lahendusi.</u> - Uuendustele avatus – Läheneb raskustele-probleemidele eri vaatenurkadest, <u>otsib neile loovaid ja tõhusamaid lahendusi</u> ning rakendab uudseid lähenemisviise, meetodeid ja materjale, olles valmis toime tulema ebakindluse ja eksimise võimalustega. <u>Enesejuhtimiseoscused</u> - Väärtustest lähtumine – Järgib oma tegevuses üldinimlikke ja ühiskondlikke (sh kodaniku- ja keskkonnateadlikkus), õpetaja kutse-	<u>Mõtlemisoscused</u> - Analüüsioskus – Kasutab mõtlemisel loogikat ja süsteemset arutlust, et märgata nähtustevahelisi suhteid, teha järeldusi, tuvastada alternatiivsete lahenduste tugevad ja nõrgad küljed ning <u>lahendab probleeme, valides kohased meetodid.</u> - Uuendustele avatus – läheneb raskustele-probleemidele eri vaatenurkadest, otsib neile loovaid ja tõhusamaid lahendusi ning rakendab uudseid lähenemisviise, meetodeid ja materjale, olles valmis toime tulema ebakindluse ja eksimise võimalustega. <u>Enesejuhtimiseoscused</u> - Väärtustest lähtumine – Järgib oma tegevuses üldinimlikke ja ühiskondlikke (sh kodaniku- ja keskkonnateadlikkus), õpetaja	<u>Mõtlemisoscused</u> - Analüüsioskus – Kasutab mõtlemisel loogikat ja süsteemset arutlust, et märgata nähtustevahelisi suhteid, teha järeldusi, tuvastada alternatiivsete lahenduste tugevad ja nõrgad küljed ning lahendab probleeme, valides kohased meetodid. - Uuendustele avatus – läheneb raskustele-probleemidele eri vaatenurkadest, otsib neile loovaid ja tõhusamaid lahendusi ning rakendab uudseid lähenemisviise, meetodeid ja materjale, olles valmis toime tulema ebakindluse ja eksimise võimalustega. <u>Inspireerib ja toetab kolleege innovatsiooni loomisel, rakendamisel ja uurimisel.</u> <u>Enesejuhtimiseoscused</u>

kutse-eetika ning organisatsiooni väärtusi ja eetilisi põhimõtteid, kujundades oma eeskujuga õppijate väärtushoiakuid. 4. Juhistest ja nõuetest lähtumine – Järgib õigusakte ja ohutusnõudeid ning juhendab õppijaid nende rakendamisel õppeprotsessis. 5. Muutustega kohanemine – Tuleb toime muutustega nii tunnete, mõtete kui ka käitumise tasandil, reageerides adekvaatselt ja asjalikult ning taastades enesehoiuks vajaliku tasakaalu. <u>Lävimisoskused</u> 6. Meeskonna- ja koostööoskus – Teeb koostööd kolleegide ja partneritega, panustades ühiste eesmärkide saavutamisse. 7. Suhtlemiseoskus – Väljendab end ka keerukates suhtlusolukordades konstruktiivselt, korrektselt, viisakalt, austavalt, arusaadavalt ja olukorrale vastavalt. Püüab mõista teiste seisukohti. 8. Keeleoskus – Kasutab õpetamisel korrektset keelt kõnes ja kirjas ning väljendab end selgelt ja arusaadavalt. <u>Digioskused</u> 9. Arendab oma digipädevusi (tehisintellekti) iseseisva kasutaja tasemel, kasutades teadlikult õpetaja digipädevuse valdkondi õppimise, õpetamise ja hindamise tulemuslikuks toetamiseks (vt lisa 3 Digipädevuste enesehindamise skaala).	eetika ning organisatsiooni väärtusi ja eetilisi põhimõtteid, kujundades oma eeskujuga õppijate väärtushoiakuid. 4. Juhistest ja nõuetest lähtumine – Järgib õigusakte ja ohutusnõudeid ning juhendab õppijaid nende rakendamisel õppeprotsessis. 5. Muutustega kohanemine – Tuleb toime muutustega nii tunnete, mõtete kui ka käitumise tasandil, reageerides adekvaatselt ja asjalikult ning taastades enesehoiuks vajaliku tasakaalu. <u>Lävimisoskused</u> 6. Meeskonna- ja koostööoskus – Teeb koostööd kolleegide ja partneritega, panustades ühiste eesmärkide saavutamisse. 7. Suhtlemiseoskus – Väljendab end ka keerukates suhtlusolukordades konstruktiivselt, korrektselt, viisakalt, austavalt, arusaadavalt ja olukorrale vastavalt. Püüab mõista teiste seisukohti. 8. Keeleoskus – Kasutab õpetamisel korrektset keelt kõnes ja kirjas ning väljendab end selgelt ja arusaadavalt. <u>Digioskused</u> 9. Arendab oma digipädevusi (tehisintellekti) vilunud kasutaja tasemel, kasutades teadlikult õpetaja digipädevuse valdkondi õppimise, õpetamise ja hindamise tulemuslikuks toetamiseks (vt lisa 3 Digipädevuste enesehindamise skaala).	kutse-eetika ning organisatsiooni väärtusi ja eetilisi põhimõtteid, kujundades oma eeskujuga õppijate väärtushoiakuid. 4. Juhistest ja nõuetest lähtumine – Järgib õigusakte ja ohutusnõudeid ning juhendab õppijaid nende rakendamisel õppeprotsessis. 5. Muutustega kohanemine – Tuleb toime muutustega nii tunnete, mõtete kui ka käitumise tasandil, reageerides adekvaatselt ja asjalikult ning taastades enesehoiuks vajaliku tasakaalu. <u>Lävimisoskused</u> 6. Meeskonna- ja koostööoskus – Teeb koostööd kolleegide ja partneritega, panustades ühiste eesmärkide saavutamisse. 7. Suhtlemiseoskus – Väljendab end ka keerukates suhtlusolukordades konstruktiivselt, korrektselt, viisakalt, austavalt, arusaadavalt ja olukorrale vastavalt. Püüab mõista teiste seisukohti. 8. Keeleoskus – Kasutab õpetamisel korrektset keelt kõnes ja kirjas ning väljendab end selgelt ja arusaadavalt. <u>Digioskused</u> 9. Arendab oma digipädevusi (tehisintellekti) vilunud kasutaja tasemel, kasutades teadlikult õpetaja digipädevuse valdkondi õppimise, õpetamise ja hindamise tulemuslikuks toetamiseks (vt lisa 3 Digipädevuste enesehindamise skaala).	3. Väärtustest lähtumine – Järgib oma tegevuses üldinimlikke ja ühiskondlikke (sh kodaniku- ja keskkonnateadlikkus), õpetaja kutse-eetika ning organisatsiooni väärtusi ja eetilisi põhimõtteid, kujundades oma eeskujuga õppijate väärtushoiakuid. 4. Juhistest ja nõuetest lähtumine – Järgib õigusakte ja ohutusnõudeid ning juhendab õppijaid nende rakendamisel õppeprotsessis. 5. Muutustega kohanemine – Tuleb toime muutustega nii tunnete, mõtete kui ka käitumise tasandil, reageerides adekvaatselt ja asjalikult ning taastades enesehoiuks vajaliku tasakaalu. <u>Märkab teiste raskusi muutustega toimetulekul ja toetab kolleege heaoluks vajaliku tasakaalu saavutamisel, kasutades sobivaid meetodeid.</u> <u>Lävimisoskused</u> 6. Meeskonna- ja koostööoskus – Teeb koostööd kolleegide ja partneritega ning algatab ja juhib selleks vajalikke protsesse, panustades ühiste eesmärkide saavutamisse, <u>arvestades osapoolte vajaduste ja seisukohtadega ning edendades tõhusat koostöökultuuri.</u> 7. Suhtlemiseoskus – Väljendab end ka keerukates suhtlusolukordades konstruktiivselt, korrektselt, viisakalt, austavalt, arusaadavalt ja olukorrale vastavalt. Püüab mõista teiste seisukohti. 8. Keeleoskus – Kasutab õpetamisel korrektset keelt kõnes ja kirjas ning väljendab end selgelt ja arusaadavalt. <u>Digioskused</u> 9. Arendab oma digipädevusi (tehisintellekti) vilunud kasutaja tasemel, kasutades teadlikult õpetaja digipädevuse valdkondi õppimise, õpetamise ja hindamise tulemuslikuks toetamiseks (vt lisa 3 Digipädevuste enesehindamise skaala).
--	--	--	---

B.3 KOMPETENTSID

Kutseõpetaja, tase 5		Kutseõpetaja, tase 6		Kutseõpetaja, tase 7		Kutseõpetaja, tase 8	
	EKR tase 5	B.3.1 Õppija toetamine	EKR tase 6	B.3.1 Õppija toetamine	EKR tase 6	B.3.1 Õppija toetamine	EKR tase 6
<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Usaldusliku õpikeskkonna loomine – Loob ja hoiab usalduslikku ning toetavat kontakti õppijatega, kujundades turvalise ja kaasava õpikeskkonna. 2. Õppetegevuste kavandamine – Kavandab oma õppetegevusi (sh õppevara valimine) pedagoogiliselt asjatundlikult ja nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvalt, toetudes mooduli rakenduskavale ning arvestades õppijate eripära. 3. Õppetegevuse läbiviimine – Viib läbi kavandatud õppetegevusi, reageerides paindlikult tekkinud olukordadele, hoides õppijate huvi ja toetades õpiväljundite saavutamist. 4. Väljundipõhine hindamine – Viib läbi väljundipõhist hindamist: a) andes õppijatele nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvat tagasisidet õpirotsessi ja õpiväljundite kohta. b) hinnates õppijate õpiväljundite saavutamist, kasutades sobivaid ja õppijaid kaasavaid hindamismeetodeid.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Usaldusliku õpikeskkonna loomine – Loob ja hoiab usalduslikku ning toetavat kontakti õppijatega, kujundades turvalise ja kaasava õpikeskkonna. 2. Õppetegevuste kavandamine – Kavandab oma õppetegevusi (sh õppevara valimine) pedagoogiliselt asjatundlikult ja nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvalt, toetudes mooduli rakenduskavale ning arvestades õppijate eripära. 3. Õppetegevuse läbiviimine – Viib läbi kavandatud õppetegevusi, reageerides paindlikult tekkinud olukordadele, hoides õppijate huvi ja toetades õpiväljundite saavutamist. 4. Väljundipõhine hindamine – Viib läbi väljundipõhist hindamist: a) andes õppijatele nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvat tagasisidet õpirotsessi ja õpiväljundite kohta. b) hinnates õppijate õpiväljundite saavutamist, kasutades sobivaid ja õppijaid kaasavaid hindamismeetodeid. 5. Õppija tervikliku arengu toetamine – <u>Vahetab ja analüüsib koostöös kolleegidega õppijatega seotud teavet, et toetada õppija arengut ja õppetegevuse eesmärgipärast kavandamist, järgides professionaalse suhtlemise ja konfidentsiaalsuse põhimõtteid.</u>		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Usaldusliku õpikeskkonna loomine – Loob ja hoiab usalduslikku ning toetavat kontakti õppijatega, kujundades turvalise ja kaasava õpikeskkonna. 2. Õppetegevuste kavandamine – Kavandab oma õppetegevusi (sh õppevara valimine) pedagoogiliselt asjatundlikult ja nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvalt, toetudes mooduli rakenduskavale ning arvestades õppijate eripära. 3. Õppetegevuse läbiviimine – Viib läbi kavandatud õppetegevusi, reageerides paindlikult tekkinud olukordadele, hoides õppijate huvi ja toetades õpiväljundite saavutamist. 4. Väljundipõhine hindamine – Viib läbi väljundipõhist hindamist: a) andes õppijatele nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvat tagasisidet õpirotsessi ja õpiväljundite kohta. b) hinnates õppijate õpiväljundite saavutamist, kasutades sobivaid ja õppijaid kaasavaid hindamismeetodeid. 5. Õppija tervikliku arengu toetamine – Vahetab ja analüüsib koostöös kolleegidega õppijatega seotud teavet, et toetada õppija arengut ja õppetegevuse eesmärgipärast kavandamist, järgides professionaalse suhtlemise ja konfidentsiaalsuse põhimõtteid.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Usaldusliku õpikeskkonna loomine – Loob ja hoiab usalduslikku ning toetavat kontakti õppijatega, kujundades turvalise ja kaasava õpikeskkonna. 2. Õppetegevuste kavandamine – Kavandab oma õppetegevusi (sh õppevara valimine) pedagoogiliselt asjatundlikult ja nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvalt, toetudes mooduli rakenduskavale ning arvestades õppijate eripära. 3. Õppetegevuse läbiviimine – Viib läbi kavandatud õppetegevusi, reageerides paindlikult tekkinud olukordadele, hoides õppijate huvi ja toetades õpiväljundite saavutamist. 4. Väljundipõhine hindamine – Viib läbi väljundipõhist hindamist: a) andes õppijatele nüüdisaegse õpikäsitluse põhimõtetest lähtuvat tagasisidet õpirotsessi ja õpiväljundite kohta. b) hinnates õppijate õpiväljundite saavutamist, kasutades sobivaid ja õppijaid kaasavaid hindamismeetodeid. 5. Õppija tervikliku arengu toetamine – Vahetab ja analüüsib koostöös kolleegidega õppijatega seotud teavet, et toetada õppija arengut ja õppetegevuse eesmärgipärast kavandamist, järgides professionaalse suhtlemise ja konfidentsiaalsuse põhimõtteid.	
	EKR tase 5	B.3.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse	EKR tase 6	B.3.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse	EKR tase 7	B.3.2 Panustamine enda, organisatsiooni ja selle inimeste arengusse	EKR tase 8
<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Eesmärkidest ja väärtustest lähtumine – Juhindub oma töös organisatsiooni eesmärkidest ja väärtustest ning enda õigustest ja kohustustest. 2. Koostöökultuuri arendamine – Teeb koostööd koolipere liikmetega, arendades koostöist koolikultuuri.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Eesmärkidest ja väärtustest lähtumine – Juhindub oma töös organisatsiooni eesmärkidest ja väärtustest ning enda õigustest ja kohustustest. 2. Koostöökultuuri arendamine – Teeb koostööd koolipere liikmetega, arendades koostöist koolikultuuri.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Eesmärkidest ja väärtustest lähtumine – Juhindub oma töös organisatsiooni eesmärkidest ja väärtustest ning enda õigustest ja kohustustest. 2. Koostöökultuuri arendamine – <u>Kaasab koolipere liikmeid, suunates neid osalema erinevates tegevustes ja protsessides, eesmärgiga</u> arendada koostöist koolikultuuri.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Eesmärkidest ja väärtustest lähtumine – Juhindub oma töös organisatsiooni eesmärkidest ja väärtustest ning enda õigustest ja kohustustest. 2. Koostöökultuuri arendamine – <u>Algatab</u> koolipere liikmetega tegevusi, <u>mis toetavad koostöise koolikultuuri kujundamist ja arendamist.</u>	

3. Turvaline töökeskkond – Panustab füüsiliselt ohutu ja vaimselt toetava koolikeskkonna kujundamisse.		3. Turvaline töökeskkond – Panustab füüsiliselt ohutu ja vaimselt toetava koolikeskkonna kujundamisse.		3. Turvaline töökeskkond – Panustab füüsiliselt ohutu ja vaimselt toetava koolikeskkonna kujundamisse.		3. Turvaline töökeskkond – Panustab füüsiliselt ohutu ja vaimselt toetava koolikeskkonna kujundamisse.	
4. Info ja andmed organisatsioonis – Töötleb oma töös kasutatavat infot vastutustundlikult, järgides konfidentsiaalsuse ja andmekaitse põhimõtteid, hinnates info väärtust ja mõju ning võttes vastu otsuseid selle töötlemise osas.		4. Kolleegide professionaalse arengu toetamine – <u>Toetab kolleegide professionaalset arengut, jagades õpetamispraktikaid ja õppevara.</u>		4. Kolleegide professionaalse arengu toetamine – Toetab kolleegide professionaalset arengut, lähtudes kolleegide arenguvajadustest ja <u>organisatsiooni eesmärkidest.</u>		4. Kolleegide professionaalse arengu toetamine – Kujundab kolleegide professionaalset arengut <u>toetavaid võimalusi</u> , lähtudes organisatsiooni arenguvajadustest ja eesmärkidest.	
		5. Info ja andmed organisatsioonis – Töötleb oma töös kasutatavat infot vastutustundlikult, järgides konfidentsiaalsuse ja andmekaitse põhimõtteid, hinnates info väärtust ja mõju ning võttes vastu otsuseid selle töötlemise osas.		5. Info ja andmed organisatsioonis – Töötleb oma töös kasutatavat infot vastutustundlikult, järgides konfidentsiaalsuse ja andmekaitse põhimõtteid, hinnates info väärtust ja mõju ning võttes vastu otsuseid selle töötlemise osas.		5. Info ja andmed organisatsioonis – Töötleb oma töös kasutatavat infot vastutustundlikult, järgides konfidentsiaalsuse ja andmekaitse põhimõtteid, hinnates info väärtust ja mõju ning võttes vastu otsuseid selle töötlemise osas.	
B.3.3 Professionaalsuse arendamine	EKR tase 5	B.3.3 Professionaalsuse arendamine	EKR tase 6	B.3.3 Professionaalsuse arendamine	EKR tase 7	B.3.3 Professionaalsuse arendamine	EKR tase 8
<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Tervise ja heaolu hoidmine – Hoolitseb enda vaimse, füüsilise, sotsiaalse ja emotsionaalse heaolu eest, tagades töövõime. 2. Professionaalsuse tagamine – Kujundab eesmärgipäraselt enda professionaalset arengut: a) kutseõpetajana, tuginedes reflektatsioonile (sh arenguvestlusele), eri osapoolte tagasisidele. b) erialaspetsialistina, lähtuvalt õpetatava valdkonna suundumustest ja uuendustest.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Tervise ja heaolu hoidmine – Hoolitseb <u>teadlikult</u> oma vaimse, füüsilise, sotsiaalse ja emotsionaalse heaolu ning <u>tasakaalu eest</u> , tagades töövõime. 2. Professionaalsuse tagamine – Kujundab eesmärgipäraselt enda professionaalset arengut: a) kutseõpetajana, tuginedes reflektatsioonile (sh arenguvestlusele), eri osapoolte tagasisidele. b) erialaspetsialistina, lähtuvalt õpetatava valdkonna suundumustest ja uuendustest.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Tervise ja heaolu hoidmine – Hoolitseb teadlikult oma vaimse, füüsilise, sotsiaalse ja emotsionaalse heaolu ning tasakaalu eest, tagades töövõime. 2. Professionaalsuse tagamine – Kujundab eesmärgipäraselt enda professionaalset arengut: a) kutseõpetajana, tuginedes reflektatsioonile (sh arenguvestlusele), eri osapoolte tagasisidele <u>ja organisatsiooni eesmärkidele.</u> b) erialaspetsialistina, lähtuvalt õpetatava valdkonna suundumustest ja uuendustest. 3. Teadmiste ja oskuste ajakohastamine – <u>Täiendab erialateadmisi ja oskusi eesmärgipäraselt, kasutades erinevaid kogemusõppimise võimalusi.</u>		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Tervise ja heaolu hoidmine – Hoolitseb teadlikult oma vaimse, füüsilise, sotsiaalse ja emotsionaalse heaolu ning tasakaalu eest, tagades töövõime. 2. Kolleegile professionaalse toe pakkumine – Toetab kolleegi <u>tema heaolu või töövõimet mõjutavates olukordades oma pädevuse piiridest lähtudes.</u> 3. Professionaalsuse tagamine – Kujundab eesmärgipäraselt enda professionaalset arengut: a) kutseõpetajana, tuginedes reflektatsioonile (sh arenguvestlusele), eri osapoolte tagasisidele ja organisatsiooni eesmärkidele. b) erialaspetsialistina, lähtuvalt õpetatava valdkonna suundumustest ja uuendustest. 4. Teadmiste ajakohastamine – Täiendab erialateadmisi ja oskusi eesmärgipäraselt, kasutades erinevaid kogemusõppimise võimalusi.	
	EKR tase 5	B.3.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis	EKR tase 6	B.3.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis	EKR tase 7	B.3.4 Panustamine laiemas haridus- ja töömaailma ühendavas ökosüsteemis	EKR tase 8
<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Töömaailmaga koostöö arendamine – Teeb koostööd töömaailma esindajatega, tuues õppeprotsessi töömaailma praktilisi töövõtteid ja kogemusi. 2. Õppeprotsessi arendamine – Osaleb mooduli rakenduskava ning õppeprotsessi arendamises, lähtudes valdkonna arengust.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Töömaailmaga koostöö arendamine – Teeb koostööd töömaailma esindajatega või <u>erialaorganisatsioonidega, andes sisendit erialaõppe arendusse, vastavalt valdkonna vajadustele.</u> 2. Õppeprotsessi arendamine – <u>Panustab õppeprotsessi, sh õppekavade arendamisse, rakendades parimaid praktikaid õppija arenguks.</u>		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Töömaailmaga koostöö arendamine – <u>Arendab</u> koostööd töömaailma esindajate ja erialaorganisatsioonidega, <u>sidudes</u> erialaõppe valdkonna vajaduste ja <u>arengusuundadega.</u> 2. Õppeprotsessi arendamine – <u>Juhib ja arendab</u> õppeprotsessi, sh õppekavade arendamist, rakendades õppija arenguks parimaid praktikaid. 3. Arendustegevustes osalemine – <u>Osaleb kutseharidusega seotud valdkondlikes arendustegevustes.</u>		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Töömaailmaga koostöö arendamine – <u>Analüüsib</u> koostöös töömaailma esindajate ja erialaorganisatsioonidega töömaailma <u>hetke- ja tulevikuvajadusi, juhtides muutustate elluviimist õppesisus ja -korralduses.</u> 2. Õppeprotsessi arendamine – Juhib ja arendab õppeprotsessi, sh õppekavasid terviklikult, rakendades õppija arengu toetamises <u>didaktiliselt otstarbekaid lähenemisi.</u> 3. Arendustegevuste eestvedamine – Juhib laiaulatusliku <u>mõjuga kutsehariduse arendustegevusi üleriigilises või rahvusvahelises koostöös.</u> 4. Kutseõpetajate järelkasvu toetamine – <u>Kujundab kutseõpetajate järelkasvu toetavaid võimalusi koostöös haridus- ja töömaailma partneritega.</u>	

KUTSET LÄBIVAD KOMPETENTSID

	B.3.5 Kutset läbiv kompetents	EKR tase 7	B.3.5 Kutset läbiv kompetents	EKR tase 7
	<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Teadus- ja tõenduspõhine lähenemine - Lähtub oma töös teadus- ja/või tõenduspõhisusest, kasutades ja kriitiliselt hinnates erialaseid ning pedagoogilisi allikaid.		<u>Tegevusnäitajad</u> 1. Teadus- ja tõenduspõhine lähenemine - Lähtub oma töös teadus- ja/või tõenduspõhisusest, kasutades ja kriitiliselt hinnates erialaseid ning pedagoogilisi allikaid.	